



### Sag's mit Blumen!

Die **Fleurop AG** ist seit über 100 Jahren mit großem Erfolg Marktführer im Segment der Blumengrüße. Innerhalb der grünen Branche ist Fleurop zu einem der bedeutendsten Unternehmen gewachsen, welches den Sektor Blumenhandel und Floristik Online wie auch Offline stark weiter entwickelt. Millionen Kunden und viele tausend Floristikfachgeschäfte profitieren von dem Leistungsportfolio unserer Organisation. Als Unterstützung bieten wir unseren Partnerfloristen Einkaufsoptionen, Vertriebsmodelle und die Fleurop-Akademie. Die Floristik als Handwerk für Kunst, Kreativität und Exklusivität in das Bewusstsein der Öffentlichkeit zu rücken, ist die zentrale Aufgabe der Fleurop AG.

Zur Verstärkung unserer Personalabteilung suchen wir Dich ab sofort in Vollzeit, zunächst befristet für 2 Jahre mit der Option auf Übernahme, als

## (Junior) Personalreferent (m/w/d) mit Affinität zum Recruiting

### Hier entfaltet du deine ganze Kraft:

Dank deiner Unterstützung läuft es bei unseren beiden **Standorten** in **Berlin-Lichterfelde** und **Berlin-Bohnsdorf** reibungslos. Du lernst „on the job“ und übernimmst schnell Verantwortung für Aufgaben wie:

- Operative Personalarbeit von der Einstellung bis zum Austritt inkl. vorbereitender Lohnbuchhaltung
- Aktive und kompetente Betreuung und Beratung unserer Führungskräfte und Mitarbeiter in allen personalwirtschaftlichen und arbeitsrechtlichen Fragestellungen
- Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern und Institutionen wie Personaldienstleistern, Bundesagentur für Arbeit, Steuerberatern oder Versicherungen
- Vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Mitwirkung bei verschiedenen HR-Projekten
- Optimierung unserer Candidate Journey
- Steuerung des gesamten Recruitingprozesses von der Stellenausschreibung bis zur Einstellung
- Eigenverantwortliche Identifizierung, Entwicklung und Umsetzung neuer Rekrutierungsstrategien sowie -konzepte
- Pflege unserer Social-Media-Kanäle
- Recherche und Teilnahme an Recruiting-Events sowie die Unterstützung bei der Konzeption eigener Events
- Unterstützung beim Personalcontrolling und -reporting

### Das bringst Du mit:

- Abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Personal oder vergleichbare kaufm. Ausbildung mit Fortbildung zur Personalfachkauffrau /-mann o.ä.
- Gute Kenntnisse in der operativen Personalarbeit
- grundlegende Kenntnisse im Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Einschlägige Berufserfahrungen im Recruiting über unterschiedliche Kanäle
- Dienstleistungsorientierte, selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- verbindliches, empathisches und diskretes Auftreten
- Freude am Umgang mit Menschen sowie eine aufgeschlossene Kommunikations- und Teamfähigkeit
- sehr gute MS-Office - Kenntnisse
- sehr gute Deutsch - und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### Arbeiten bei Fleurop:

Vertrauen, Offenheit, Toleranz, Respekt und Wertschätzung sind die Grundlagen unserer Zusammenarbeit. Wir verstehen Vielfalt als Bereicherung und schätzen unsere Mitarbeiter als unser wertvollstes Kapital. Freu dich auf:

- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Ein kollegiales und angenehmes Arbeitsklima durch unsere Duz-Kultur
- Gute Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- Leistungen zur betrieblichen Altersvorsorge
- Individuelle Weiterentwicklungsmöglichkeiten

### Das klingt interessant für dich?

Wenn Du Lust hast Teil unseres sympathischen Teams zu werden, dann freuen wir uns über Deine Bewerbungsunterlagen unter Nennung Deines Gehaltswunsches und Deines frühestmöglichen Eintrittstermins an [Bewerbung@fleurop.de](mailto:Bewerbung@fleurop.de).

**Du hast noch Fragen?** Martina Dumitru und Manuela Ehling beantworten dir unter 030/71371-0 gerne deine Fragen.

Wir freuen uns auf dich!